

Государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Кунгурский колледж агротехнологий и управления»



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**ОП. 04 Экономические и правовые основы профессиональной
деятельности**

профессия 43.01.09 Повар-кондитер

2024 г.

Рабочая программа учебной дисциплины ОП. 04 Экономические и правовые основы профессиональной деятельности разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по профессии среднего профессионального образования 43.01.09 Повар-кондитер.

- рекомендациям по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии среднего профессионального образования 43.01.09 Повар, кондитер (приказ Министерства образования и науки от 09 декабря 2016 г. № 1569, зарегистрированным в Министерстве юстиции РФ 22.12.2016 г. № 44898).

Организация-разработчик: Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Кунгурский колледж агротехнологий и управления»

Разработчик:

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	18

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.04 Экономические и правовые основы профессиональной деятельности

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.04 Экономические и правовые основы профессиональной деятельности является частью программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих в соответствии с ФГОС СПО по профессии 43.01.09 Повар-кондитер.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на освоение *профессиональных компетенций*, соответствующих основным видам профессиональной деятельности:

ПК 1.1. Производить первичную обработку, нарезку и формовку традиционных видов овощей и плодов, подготовку пряностей и приправ.

ПК 1.2. Готовить и оформлять основные и простые блюда и гарниры из традиционных видов овощей и грибов.

ПК 2.1. Производить подготовку зерновых продуктов, жиров, сахара, муки, яиц, молока для приготовления блюд и гарниров.

ПК 2.2. Готовить и оформлять каши и гарниры из круп и риса, простые блюда из бобовых и кукурузы.

ПК 2.3. Готовить и оформлять простые блюда и гарниры из макаронных изделий.

ПК 2.4. Готовить и оформлять простые блюда из яиц и творога.

ПК 2.5. Готовить и оформлять простые мучные блюда из теста с фаршем.

ПК 3.1. Готовить бульоны и отвары.

ПК 3.2. Готовить простые супы.

ПК 3.3. Готовить отдельные компоненты для соусов и соусные полуфабрикаты.

ПК 3.4. Готовить простые холодные и горячие соусы.

ПК 4.1. Производить обработку рыбы с костным скелетом.

ПК 4.2. Производить приготовление или подготовку полуфабрикатов из рыбы с костным скелетом.

ПК 4.3. Готовить и оформлять простые блюда из рыбы с костным скелетом.

ПК 5.1. Производить подготовку полуфабрикатов из мяса, мясных продуктов и домашней птицы.

ПК 5.2. Производить обработку и приготовление основных полуфабрикатов из мяса, мясopодуктов и домашней птицы.

ПК 5.3. Готовить и оформлять простые блюда из мяса и мясных продуктов.

ПК 5.4. Готовить и оформлять простые блюда из домашней птицы.
 ПК 6.1. Готовить бутерброды и гастрономические продукты порциями.
 ПК 6.2. Готовить и оформлять салаты.
 ПК 6.3. Готовить и оформлять простые холодные закуски.
 ПК 6.4. Готовить и оформлять простые холодные блюда.
 ПК 7.1. Готовить и оформлять простые холодные и горячие сладкие блюда.
 ПК 7.2. Готовить простые горячие напитки.
 ПК 7.3. Готовить и оформлять простые холодные напитки.
 ПК 8.1. Готовить и оформлять простые хлебобулочные изделия и хлеб.
 ПК 8.2. Готовить и оформлять основные мучные кондитерские изделия.
 ПК 8.3. Готовить и оформлять печенье, пряники, коврижки.
 ПК 8.4. Готовить и использовать в оформлении простые и основные отделочные полуфабрикаты.
 ПК 8.5. Готовить и оформлять отечественные классические торты и пирожные.
 ПК 8.6. Готовить и оформлять фруктовые и легкие обезжиренные торты, и пирожные.

В результате изучения учебной дисциплины ОП.04 Экономические и правовые основы профессиональной деятельности обучающийся должен:

знать:

- Принципы рыночной экономики;
- Организационно-правовые формы организаций;
- Основные положения законодательства, регулирующего трудовые отношения;
- Механизмы формирования заработной платы;
- Формы оплаты труда;

уметь:

- Ориентироваться в общих вопросах экономики производства пищевой продукции;
- Применять экономические и правовые знания в конкретных производственных ситуациях;
- Защищать свои трудовые права в рамках действующего законодательства.

Общие и профессиональные компетенции	Дескрипторы сформированности (действия)	Уметь	Знать
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	Распознавание сложных проблемных ситуаций в различных контекстах. Проведение анализа сложных ситуаций	Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте. Анализировать задачу и/или проблему и	Актуальный профессиональный социальный контекст, в котором приходится работать и жить. Основные источники информации и ресурсы для решения

	при решении задач профессиональной деятельности. Определение этапов решения задачи. Определение потребности в информации. Осуществление эффективного поиска. Выделение всех возможных источников нужных ресурсов, в том числе неочевидных. Разработка детального плана действий. Оценка рисков на каждом шагу. Оценка плюсов и минусов полученного результата, своего плана и его реализации, определение критериев оценки и рекомендаций по улучшению плана.	выделять ее составные части. Правильно выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы. Составить план действия. Определять необходимые ресурсы. Владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах. Реализовать составленный план. Оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).	задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте. Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях. Методы работы в профессиональной и смежных областях. Структура плана для решения задач. Порядок оценки результатов решения задач профессиональное деятельности.
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	Планирование информационного поиска из широкого набора источников, необходимого для выполнения профессиональных задач. Проведение анализа полученной информации, выделяет в ней главные аспекты. Структурировать отобранную информацию в соответствии с параметрами поиска; Интерпретация полученной	Определять задачи поиска информации. Определять необходимые источники информации. Планировать процесс поиска. Структурировать полученную информацию. Выделять наиболее значимое в перечне информации. Оценивать практическую значимость результатов поиска. Оформлять результаты поиска	Номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности. Приемы структурирования информации. Формат оформления результатов поиска информации

	информации в контексте профессиональной деятельности		
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	Использование актуальной нормативно-правовой документации по профессии. Применение современной научно-профессиональной терминологии. Определение траектории профессионального развития и самообразования	Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности. Выстраивать траектории профессионального и личностного развития	Содержание актуальной нормативно-правовой документации. Современная научная и профессиональная терминология. Возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	Участие в деловом общении для эффективного решения деловых задач. Планирование профессиональной деятельности	Организовывать работу коллектива и команды. Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	Психология коллектива. Психология личности. Основы проектной деятельности
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учётом особенностей социального и культурного контекста.	Грамотно устно и письменно излагать свои мысли по профессиональной тематике на государственном языке. Проявление толерантности в рабочем коллективе	Излагать свои мысли на государственном языке. Оформлять документы	Особенности социального и культурного контекста. Правила оформления документов
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения	Понимать значимость своей профессии. Демонстрация поведения на основе общечеловеческих ценностей	Описывать значимость своей профессии. Презентовать структуру профессиональной деятельности по профессии	Сущность гражданско-патриотической позиции. Общечеловеческие ценности. Правила поведения в ходе выполнения профессиональной деятельности
ОК 07.	Соблюдение правил	Соблюдать нормы	Правила

Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности. Обеспечивать ресурсосбережение на рабочем месте	экологической безопасности. Определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии	экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности. Основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности. Пути обеспечения ресурсосбережения
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	Применение средств информатизации и информационных технологий для реализации профессиональной деятельности	Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач. Использовать современное программное обеспечение	Современные средства и устройства информатизации. Порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.	Применение в профессиональной деятельности инструкций на государственном и иностранном языке. Ведение общения на профессиональные темы.	Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы, участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы, строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности. Кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые), писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные	Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика), лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности, особенности произношения, правила чтения текстов профессиональной направленности

		темы	
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	Определение инвестиционной привлекательности коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности. Составлять бизнес-план. Презентовать бизнес-идею. Определение источников финансирования. Применение грамотных кредитных продуктов для открытия дела.	Выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи. Презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности. Оформлять бизнес-план. Рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования	Основы предпринимательской деятельности. Основы финансовой грамотности. Правила разработки бизнес-планов. Порядок выстраивания презентации. Кредитные банковские продукты

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

Объем учебной нагрузки обучающегося 52 часов, в том числе:

- Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – 50 часов;
- Самостоятельная работа обучающихся 4 часа.

Итоговой формой контроля по учебной дисциплине ОП.04 Экономические и правовые основы профессиональной деятельности является дифференцированный зачет.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем учебной нагрузки обучающегося	52
Самостоятельная работа	4
Объем программы	48
в том числе:	
теоретическое обучение	48
лабораторные работы	-
практические занятия	
курсовая работа (проект)	-
контрольная работа	
Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачёта	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.04 Экономические и правовые основы профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Уровень освоения	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2		3	4
Тема 1. Экономика сферы услуг	Содержание учебного материала		1	ОК 01-05
	1. Сфера услуг в современном обществе	1	2	
	2. Состояние сферы услуг питания в России	2		
	3. Классификация услуг. Услуги и процессы обслуживания	2		
	4. Рынок услуг питания	2		
	Тематика практических занятий		2	
Тема 2. Спрос и предложение на рынке услуг	Практическое занятие № 1. Решение ситуационных задач на анализ состояния рынка товаров и услуг в области профессиональной деятельности		4	
	Содержание учебного материала		5	
	1. Рыночная экономика: модель и реальность	1,2	2	
	2. Основные принципы рыночной экономики	1,2		
	3. Спрос. Закон спроса	1,2		
	4. Механизм ценообразования	2		
	5. Способы ресурсосбережения в организации	2		
	Тематика практических занятий		2	
	Практическое занятие № 2. Применение экономических знаний в конкретных производственных ситуациях по анализу спроса и предложения		2	
Тема 3. Организационно-правовые формы организаций	Содержание учебного материала		2	ОК 03-11
	1. Понятие юридического лица, его признаки	1	2	
	2. Организационно-правовые формы организаций, их классификация	2		
	3. Порядок создания, реорганизации, прекращения деятельности юридических лиц	2		
	Тематика практических занятий		2	
Тема 4. Понятие, виды предпринимательства	Практическое занятие № 3. Анализ практических ситуаций по организационно-правовым формам юридических лиц		4	ОК 11 ПК 2.1-2.4 ПК 5.1-5.3
	Содержание учебного материала		2	
	1. Понятие, виды предпринимательства	1	2	
	2. Предпринимательская деятельность	1,2		
	3. Виды предпринимательских рисков, способы их предотвращения и минимизации	1, 2		

	Тематика практических занятий		2		
	Практическое занятие № 4. Анализ производственных ситуаций по способам предотвращения и минимизации предпринимательских рисков		4		
Тема 5. Нормативно-правовые документы, регулирующие хозяйственные отношения	Содержание учебного материала		1	ОК 02-11	
	1.Понятие нормативно-правовых актов, регулирующих хозяйственные правоотношения	1	1		
	2.Общая характеристика Гражданского кодекса РФ	2			
	1. Основные положения Трудового кодекса РФ	2			
	Тематика практических занятий		2		
	Практическое занятие № 5. Анализ практических ситуаций по нормативно-правовым актам в сфере хозяйственных отношений		2		
	Самостоятельная работа обучающихся		2		
	Самостоятельная работа № 1. Составить алгоритм приема на работу в качестве повара-кондитера		4		
Тема 6. Основные положения законодательства, регулирующего трудовые отношения	Содержание учебного материала		2	ОК 03-11 ПК 3.1-3.2	
	1. Трудовой договор – понятие, стороны, содержание, значение	2	2		
	2. Порядок заключения, изменения и прекращения, виды	2			
	3. Права и обязанности работника и работодателя				
	Тематика практических занятий		2		
	Практическое занятие № 6. Решение практических ситуаций по заключению и прекращению трудового договора		2		
Тема 7. Формы и системы оплаты труда	Содержание учебного материала		1	ОК 05-11 ПК 2.1-2.5	
	1. Понятие оплаты труда	1-2	1		
	2. Системы оплаты труда	2			
	3. Механизм формирования заработной платы	2			
	4. Применение экономических и правовых знаний при анализе ситуаций по оплате труда	2	2		
Тема 8. Виды гарантий, компенсаций и удержаний из заработной платы	Содержание учебного материала		2	ОК 04-11 ПК 5.1-5.3	
	1. Понятие гарантий и компенсаций по трудовому праву	1-2	2		
	2. Порядок предоставления гарантий и компенсаций	2			
	3. Размеры удержаний из заработной платы	2			
	4. Применение трудового законодательства по гарантиям и компенсациям	2	2		
Дифференцированный зачет					
Всего:			52		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

С целью реализации программы дисциплины целесообразно иметь учебный кабинет социально-экономических дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- наглядные пособия: таблицы, диаграммы, графики;
- учебно-методические материалы: инструкционные карты для проведения практических занятий, комплект индивидуальных заданий для обучающихся; комплекты контрольных вопросов и заданий для тестирования.

Технические средства обучения:

компьютер с лицензионным программным обеспечением и выходом в Интернет и мультимедиа-проектор, интерактивная доска.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

1. Нормативно-правовые акты

1.1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ) // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 01.08.2014.

1.2. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 № 117-ФЗ (ред. от 04.10.2014) // СЗ РФ. 2000. - № 32. ст. 3340; Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru> - 02.05.2015.

1.3. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (ред. от 28.06.2014) // СЗ РФ. 2002. - № 1 (ч. 1). ст. 3; Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru> - 06.10.2015.

1.4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ (ред. от 22.10.2014) // Российская газета. 2001. - № 256. – 31 декабря; Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru> - 02.05.2015.

1.5. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ (ред. от 05.05.2014) // СЗ РФ. 1994. - № 32. ст. 3301; Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru> - 30.06.2015.

1.6. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 № 14-ФЗ (ред. от 21.07.2014) // СЗ РФ. 1996. - №5. ст. 410; Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru> - 01.07.2015

- 1.7. Об обществах с ограниченной ответственностью : Федеральный закон от 08.02.1998 N 14-ФЗ (ред. от 29.06.2015) // Собрание законодательства РФ. 1998. - N 7. ст. 785; Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru> - 01.07.2015.
- 1.8. Об акционерных обществах : Федеральный закон от 26.12.1995 N 208-ФЗ (ред. от 29.06.2015) // Собрание законодательства РФ. 1996. - N 1. ст. 1; Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru> - 01.07.2015.
- 1.9. Об особенностях правового положения акционерных обществ работников (народных предприятий) : Федеральный закон от 19.07.1998 N 115-ФЗ (ред. от 21.03.2002) // Собрание законодательства РФ. 1998. - N 30. ст. 3611; Российская газета. 2002. – 04 апреля.
- 1.10. О государственных и муниципальных унитарных предприятиях : Федеральный закон от 14.11.2002 N 161-ФЗ (ред. от 13.07.2015) // Собрание законодательства РФ. 2002. - N 48. ст. 4746; Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru> - 13.07.2015.
- 1.11. О производственных кооперативах : Федеральный закон от 08.05.1996 N 41-ФЗ (ред. от 30.11.2011) // Собрание законодательства РФ. 1996. - N 20. ст. 232; Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru> - 01.12.2011
- 1.12. О защите конкуренции: Федеральный закон от 26.07.2006 N 135-ФЗ (ред. от 13.07.2015) // Собрание законодательства РФ. 2006. - N 31 (1 ч.). ст. 3434; Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 13.07.2015.
- 1.13. О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации : Федеральный закон от 24.07.2007 N 209-ФЗ (ред. от 29.06.2015) // Собрание законодательства РФ. 2007. - N 31. ст. 4006; Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 30.06.2015.
- 1.14. О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей: Федеральный закон от 08.08.2001 N 129-ФЗ (ред. от 13.07.2015) // Собрание законодательства РФ. 2001. - N 33 (часть I). ст. 3431; Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru> - 13.07.2015.
- 1.15. О защите прав потребителей: Закон РФ от 07.02.1992 N 2300-1 (ред. от 13.07.2015) // Ведомости СНД и ВС РФ. 1992. - N 15. ст. 766 // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru> - 13.07.2015.
- 1.16. О занятости населения в Российской Федерации: Закон РФ от 19.04.1991 N 1032-1 (ред. от 22.12.2014) // Собрание законодательства РФ. 1996. - N 17. ст. 1915; Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 23.12.2017.
- 1.17. О прожиточном минимуме в Российской Федерации: Федеральный закон от 24.10.1997 N 134-ФЗ (ред. от 03.12.2012) Собрание законодательства РФ. 1997. - N 43. ст. 4904; Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 04.12.2012.

- 1.18. О минимальном размере оплаты труда: Федеральный закон от 19.06.2000 N 82-ФЗ (ред. от 01.12.2014) // Собрание законодательства РФ. 2000. - N 26. ст. 2729; Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru> - 02.12.2014.
- 1.19. О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения: Федеральный закон от 30.03.1999 N 52-ФЗ (ред. от 13.07.2015) // Собрание законодательства РФ. 1999. - N 14. ст. 1650; Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru> - 13.07.2015.
- 1.20. Об утверждении Правил оказания услуг общественного питания: Постановление Правительства РФ от 15.08.1997 N 1036 (ред. от 04.10.2012) // Собрание законодательства РФ. 1997. - N 34. ст. 3980; Собрание законодательства РФ. 2016.
- 1.21. "ГОСТ 31985-2018. Межгосударственный стандарт. Услуги общественного питания. Термины и определения" (введен в действие Приказом Росстандарта от 27.06.2013 N 191-ст).
- 1.22. "ГОСТ Р 50762-2077. Национальный стандарт Российской Федерации. Услуги общественного питания. Классификация предприятий общественного питания" (утв. Приказом Ростехрегулирования от 27.12.2007 N 475-ст)
- 1.23. "ГОСТ 30389-2017. Межгосударственный стандарт. Услуги общественного питания. Предприятия общественного питания. Классификация и общие требования" (вместе с "Минимальными требованиями к предприятиям (объектам) общественного питания различных типов") (введен в действие Приказом Росстандарта от 22.11.2013 N 1676-ст)
- 1.24. "ГОСТ Р 53995-2010. Национальный стандарт Российской Федерации. Услуги общественного питания. Общие требования к методам и формам обслуживания на предприятиях общественного питания" (утв. и введен в действие Приказом Росстандарта от 30.11.2010 N 575-ст)
- 1.25. "Санитарные правила для предприятий общественного питания. СанПиН 42-123-5774-91" (утв. Минздравом СССР 19.03.1991) (вместе с "Санитарными требованиями к выработке кондитерских изделий с кремом на предприятиях общественного питания", "Санитарными требованиями к производству мягкого мороженого на предприятиях общественного питания")

2. Учебная литература:

Основная:

- 2.1. Экономика: Учебник для профессий и специальностей социально-экономического профиля / Гомола А.И., Кириллов В.Е., Жаннин П.А. – 3-е изд., стер. – М.: Академия, 2017. – 336 с.
- 2.2. Основы экономики: учебник. – 2-е изд. / В.Г. Слагода. – М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2018. – 224 с. – (Профессиональное образование).
- 2.3. Право для профессий и специальностей социально-экономического профиля: учебник для учреждений нач. и сред.проф. образования. / Певцова Е.А. - М.: Изд. центр «Академия», 2018.- 424 с.

Дополнительная:

- 2.4. Введение в экономику и бизнес: Учебник для студ. сред. спец. учеб. заведений / И.В. Липсиц. – М.: Вита-Пресс, 2019. – 208 с.
- 2.5. Экономика для профессий и специальностей социально-экономического профиля. Практикум / Гомола А.И., Кириллов В.Е., Жаннин П.А. – М.: Академия, 2018.
- 2.6. Бизнес-планирование: учеб. пособие для студ. сред. проф. учеб. заведений / А. И. Гомола, П. А. Жанин. — 4-е изд., стер. — М.: Издательский центр «Академия», 2008. — 144 с.
- 2.7. Основы рыночной экономики и предпринимательства. – Ч. 1, 2/ В.Б. Борохов. – М.: изд. ИРПО, 2018. – 77 с.
- 2.8. Экономическая теория: Учебник / под ред. Кузнецова Н.Г. – М.: ИКЦ «МарТ», 2017. – 528с.
- 2.9. Основы потребительской культуры: Методическое пособие. / В.Д. Симоненко, Т.А. Степченко. – М.: Вита-Пресс, 2017. – 128 с.
- 2.10. Трудовое право России: учебник для бакалавров / отв. ред. Ю.П. Орловский. – М.: Издательство Юрайт, 2016. – 854 с.
- 2.11. Маркетинг: учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования / Н.Г. Матюшенкова. – 1-е изд. – М.: Издательский центр «Академия», 2017. – 272 с.
- 2.12. Менеджмент: учеб. для студ. учреждений сред. проф. образования / Е.Л. Драчева, Л.И. Юликов. – 13-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2018. – 304 с.
- 2.13. Экономика предприятий торговли и общественного питания: учеб. пособие/ под ред. Т.И. Николаевой и Н.Р. Егоровой. – М.: КНОРУС, 2016. – 400 с.
- 2.14. Экономика общественного питания/ под ред. Н.И. Кабушкина. – М.: ООО «Новое знание», 2018. – 304 с.

3. Научные и периодические издания:

- 3.1. «Общественное питание»
- 3.2. «Торговля и общественное питание»
- 3.3. Российская газета.
- 3.4. Журнал «Вопросы экономики».
- 3.5. Журнал «Карьера».
- 3.6. Журнал «Человек и труд».
- 3.7. Газета «Экономика и жизнь».
- 3.8. Газета «Коммерсант» др.

4. Интернет-ресурс:

- 4.1. Официальный интернет-портал правовой информации: [сайт]. [2011]. URL: <http://pravo.gov.ru/index.html> (дата обращения: 2.09.2014).
- 4.2. КонсультантПлюс: [сайт]. [2003]. URL: <http://www.consultant.ru/> (дата обращения: 2.09.2014).

- 4.3. Гарант: [сайт]. [2003]. URL: <http://www.garant.ru/> (дата обращения: 2.09.2014)
- 4.4. Бухгалтерская справочная система БСС «Система Главбух» : [сайт]. [2007]. URL: <http://www.1gl.ru/about/> (дата обращения: 2.09.2014)
- 4.5. Министерство финансов Российской Федерации [сайт]. [2007]. URL: <http://minfin.ru/ru/> (дата обращения: 3.09.2014).
- 4.6. Министерство экономического развития Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. - М., [2010 -]. - URL: <http://economy.gov.ru/mines/main> (дата обращения: 2.09.2014).
- 4.7. РБК daily [Электронный ресурс] : ежедневная деловая газета. –Электрон. дан. - М., 1995 - . - URL: <http://rbcdaily.ru/> (дата обращения: 4.09.2014).
- 4.8. РосБизнесКонсалтинг [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. - М., 1995 - . - URL: <http://www.rbc.ru/> (дата обращения: 4.09.2014).
- 4.9. Интернет ресурсы по экономике. Форма доступа: <http://www.new-management.info/>
- 4.10. Сайты и учебные материалы по экономике для студентов. Форма доступа: <http://www.alleng.ru/edu/econom2.htm>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины ОП.04. Экономические и правовые основы профессиональной деятельности осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
Знает:		
- принципы рыночной экономики	- владеет программным материалом	Оценка тестовых заданий; Наблюдение и экспертная оценка результатов выполнения практических работ № 1-8
- организационно-правовые формы организаций	- использует актуальную нормативно-правовую документацию	
- основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности	- владеет методикой самостоятельной работы над совершенствованием умений; - осуществляет самооценку, самоконтроль через наблюдение за собственной деятельностью	
- способы ресурсосбережения в организации	- умеет осознанно ставить цели овладения различными аспектами профессиональной деятельности	
- понятие, виды предпринимательства	- владеет программным материалом	
- виды предпринимательских рисков, способы их предотвращения и минимизации	- умеет определять проблему в профессионально ориентированных ситуациях	
- нормативно-правовые документы, регулирующие хозяйственные отношения	- использует актуальную нормативно-правовую документацию	
- основные положения законодательства, регулирующего трудовые отношения	- применяет правовые нормы, осуществляет правовую экспертизу нормативных правовых актов, используя информационные справочно-правовые системы	
- формы и системы оплаты труда	- владеет программным материалом	
- механизм формирования заработной платы	- умеет применять навыки принятия решений в соответствии с ситуацией, отвечает за принятое решение	
- виды гарантий,	- использует актуальную	

компенсаций и удержаний из заработной платы	нормативно-правовую документацию	
Умеет:		
- проводить анализ состояния рынка товаров и услуг в области профессиональной деятельности	- применяет освоенные алгоритмы при выполнении самостоятельных работ; - владеет программным материалом.	Оценка тестовых заданий; Наблюдение и экспертная оценка результатов выполнения практических работ №1-8
- ориентироваться в общих вопросах основ экономики организации питания	- обосновывает выбор, способов действий, - методов, последовательность действий	
- определять потребность в материальных, трудовых ресурсах	- оценивает эффективность и качество выполнения профессиональных задач	
- применять нормы трудового права при взаимодействии с подчиненным персоналом	- применяет освоенные алгоритмы при разборе и решении производственных ситуаций, связанных с применением трудового законодательства	
- применять экономические и правовые знания в конкретных производственных ситуациях	- выполняет задания в полном объеме с использованием экономических и правовых знаний	
- защищать свои права в рамках действующего законодательства РФ	- выбирает и применяет методы и способы решения профессиональных задач	