

Государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Кунгурский колледж агротехнологий и управления»



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**ОП 10. «Правовые основы профессиональной деятельности»
по специальности 35.02.08 Электротехнические системы в
агропромышленном комплексе (АПК)**

Базовой подготовки

2023 г.

Рассмотрено и одобрено
на заседании методической комиссии
Протокол № 1
от «30» августа 2023г.
Председатель МК
 С.В.Карганольцева

Утверждаю
Заместитель директора
 Л.И.Петрова

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Правовые основы профессиональной деятельности

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих в соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.02.08 «Электротехнические системы в агропромышленном комплексе (АПК)».

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП 10. «Правовые основы профессиональной деятельности» входит в профессиональный цикл, изучается на 4 курсе, согласно учебным планам по специальности 35.02.08 «Электротехнические системы в агропромышленном комплексе (АПК)».

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся осваивает элементы компетенций.

Перечень общих компетенций, элементы которых формируются в рамках учебной дисциплины:

Код ОК	Наименование
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных
ОК 4.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и

ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 9.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ПК 1.3.	Осуществлять организационное обеспечение процессов монтажа, наладки и эксплуатации электрооборудования, автоматизации и роботизации технологических процессов на сельскохозяйственном объекте.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- правильно употреблять основные правовые понятия и категории, применять полученные знания при работе с конкретными нормативно-правовыми актами;
- самостоятельно ориентироваться в правовых вопросах профессиональной деятельности;
- анализировать различные жизненные ситуации с точки зрения их соответствия нормам права, распознавать случаи нарушения правовых норм и наступления юридической ответственности;
- использовать приобретенные знания и умения в профессиональной деятельности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- законодательную базу профессиональной деятельности;
- кадровую политику на государственной и муниципальной службе;
- механизмы реализации кадровой политики на государственной и муниципальной службе.

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 64 часа, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 60 часов;
- самостоятельной работы обучающегося (очное отделение) 4 часа;
- самостоятельной работы обучающегося (заочное отделение) _____ часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	64
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	60
в том числе:	
лабораторные занятия	---
практические занятия	20
контрольные работы	---
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено)</i>	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	4
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Правовые основы профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа студентов	Объем часов	Освоенные компетенции
1	2	3	4
Раздел 1. Основы теории права		12	
Тема 1.1. Право в системе социального регулирования	Понятие социальной нормы, виды социальных норм, нормы обычаев, морали, религиозные, корпоративные, правовые. Право в системе социальных норм. Признаки права. Функции права.	2	ОК 01 – 05 ПК 1.3.
Тема 1.2. Формы (источники) права	Понятие формы (источника) права. Виды источников права. Юридическая сила. Нормативно-правовой акт как источник права. Действие нормативно-правовых актов во времени, в пространстве и по кругу лиц.	2	ПК 1.3 ОК 06, 09
Тема 1.3. Правовые нормы и их система. Система права. Основные отрасли российского права	Понятие правовой нормы, ее признаки. Структура нормы права. Гипотеза. Диспозиция. Санкция. Виды правовых норм. Толкование права, его результаты, этапы, значение. Понятие системы права, системы законодательства. Отрасль права. Правовой институт. Система отраслей российского права	2	ОК 01 – 05, ОК 06, 09
Тема 1.4. Правоотношения	Понятие правоотношения, основания возникновения правоотношения. Юридические факты и их виды. Структура правоотношения. Субъекты правоотношений и их виды. Правоспособность, дееспособность и её виды, деликтоспособность граждан	2	ОК 01 – 05, ОК 06, 09
	Практическая работа «Определение объёма дееспособности граждан»	2	ОК 06 - 09
Тема 1.5. Правомерное поведение, правонарушение и юридическая ответственность	Право и поведение личности. Правомерное поведение и правонарушение. Виды правонарушений. Преступления и проступки. Презумпция невиновности. Юридическая ответственность, ее виды.	2	ОК 06 - 09

Раздел 2. Правовое регулирование производственных отношений			
Тема 2.1. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности в условиях рыночной экономики		7	
Понятие предпринимательской деятельности. Рынок и рыночные отношения. Правовое регулирование предпринимательской деятельности	Понятие предпринимательской деятельности, предпринимательские правоотношения, их характеристика. Рынок и рыночные отношения. Правовое регулирование предпринимательской деятельности в целях защиты интересов государства, социального партнерства и потребителей.	2	ОК 01 – 05, ОК 06, 09 ПК 1.3.
Предпринимательские правоотношения	Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности. Государственная регистрация и лицензирование предпринимательской деятельности.	2	ОК 06, 09
Правовой статус индивидуального предпринимателя	Права, обязанности и ответственность предпринимателя	2	ОК 01 – 05
	Самостоятельная работа: Подготовка докладов по теме: «Право собственности».	1	ОК 01 – 05, ОК 06, 09
Тема 2.2. Организационно-правовые формы юридических лиц, их правовой статус		11	
Юридические лица как субъекты	Понятие юридического лица. Классификация и правоспособность юридических лиц. Учредительные документы юридических лиц.	2	ОК 01 – 05

предпринимательской деятельности	Государственная регистрация предприятия. Органы юридических лиц. Наименование и место нахождения юридических лиц. Представительства и филиалы.		
Реорганизация и ликвидация юридического лица	Реорганизация и ликвидация предприятия. Несостоятельность, банкротство юридического лица	2	ОК 01 – 05, ОК 07 - 09
Хозяйственные товарищества и общества	Практическое занятие «Основные положения об отдельных видах организаций (предприятий): полное товарищество, товарищество на вере, общество с ограниченной ответственностью, акционерное общество»	2	ОК 01 - 05
Производственные кооперативы. Государственные и муниципальные унитарные предприятия	Практическая работа «Производственные кооперативы, государственные и муниципальные унитарные предприятия, некоммерческие организации. Ответственность юридических лиц»	2	ОК 07 - 09
	Практическое занятие «Определение организационно-правовой формы юридических лиц»	2	ОК 01 – 05, ОК 07 - 09
	Самостоятельная работа: Изучение норм Гражданского кодекса ч.1 «Некоммерческие юридические лица» и ФЗ «О некоммерческих юридических лицах».(сравнительная таблица)	1	ОК 01 – 05, ОК 07 - 09
Тема 2.3. Правовое регулирование договорных отношений в хозяйственной деятельности организаций (предприятий)		11	
Гражданско-правовой договор: понятие, условия, формы договоров и их виды	Понятие и значение гражданско-правового договора. Форма договора. Классификация и типология договоров.	2	ОК 01 - 05
Заключение, изменение и расторжение договора	Порядок заключения, изменения и расторжения договора	2	ОК 01 – 05, ОК 06, 09

Договоры по передаче имущества в собственность	Практическое занятие «Договор купли-продажи. Договор поставки»	2	ОК 01 – 05, ОК 06, 09
	Практическое занятие «Оформление хозяйственного договора по передаче имущества в собственность»	2	ОК 06, 09
Договоры по передаче имущества во временное пользование, по выполнению работ, по оказанию услуг	Практическая работа «Транспортные договоры. Договоры на выполнение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ. Договоры на передачу имущества во временное пользование. Договоры о совместной деятельности»	2	ОК 01 – 05, ОК 06 - 09
	Самостоятельная работа: Работа с дополнительной литературой, ГК РФ часть 2: заполнение таблицы «особенности хозяйственных договоров»	1	ОК 01 – 05, ОК 06 - 09
Тема 2.4. Правовое регулирование трудовых отношений в хозяйственной деятельности организации		13	
Трудовое право. Правовое регулирование занятости и трудоустройства	Общие положения Трудового кодекса РФ. ФЗ РФ «О занятости населения в РФ». Понятие занятости населения, занятых и безработных граждан. Подходящая и неподходящая работа.	2	ОК 01 - 05
Трудовой договор. Порядок заключения, условия	Практическое занятие «Участники трудовых отношений. Трудовой договор: стороны, сроки, условия и порядок его заключения»	2	ОК 01 – 05, ОК 06, 09
Прекращение трудового	Основания прекращения трудового договора. Увольнение по собственному	2	ОК 01 – 05

договора	желанию, по инициативе работодателя, по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон		
	Практическое занятие «Определение правомерности прекращения трудового договора по инициативе работодателя»	2	ОК 01 – 05, ОК 06, 09
Рабочее время и время отдыха	Понятие и виды рабочего времени и времени отдыха	2	ОК 01 – 05, ОК 06, 09
Дисциплинарная и материальная ответственность работника. Административные правонарушения и административная ответственность.	Дисциплина труда и дисциплинарная ответственность. Дисциплинарные взыскания: виды, порядок наложения и снятия. Материальная ответственность работника за ущерб, причиненный имуществу работодателя.	2	ОК 01 – 05, ОК 06 - 09
	Самостоятельная работа: Работа с дополнительной литературой и изучение положений Административного кодекса – составление конспекта «Административная ответственность и административные правонарушения»	1	ОК 01 – 05, ОК 06- 09
Тема 2.5. Разрешение хозяйственных споров		8	
Понятие экономических споров, их виды. Досудебный порядок урегулирования споров	Порядок и виды ответственности субъектов предпринимательской деятельности. Основания и реализация ответственности. Деятельность юридической службы по предупреждению хозяйственных нарушений и устранению их последствий. Сущность хозяйственных споров. Урегулирование споров на основе предъявления претензий.	2	ОК 01 – 05, ОК 06, 09
Рассмотрение споров в арбитражном суде	Порядок рассмотрения споров в арбитражном суде	2	ОК 01 – 05
	Разрешение споров в арбитражном суде. Защита нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров	2	ОК 01 – 05
	Практическое занятие «Оформление претензии, ответа на претензию и искового заявления».	2	ОК 01 – 05, ОК 06, 09

	Дифференцированный зачет	2	
--	--------------------------	---	--

3. Условия реализации программы дисциплины

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиапроектор;
- MS Office .

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Нормативно-правовой материал:

1. Конституция РФ от 12 декабря 1993 года.
2. Гражданский кодекс РФ часть 1 от 30 ноября 1994 года.
3. ФКЗ «О судебной системе РФ» от 31.12 1996 г. № 1 – ФКЗ.
4. ФЗ «О гражданстве РФ» от 31.05.2002 г. № 62 – ФЗ.
5. «Основы законодательства РФ о нотариате» от 11.02.1993 г. № 4462-1.
6. ФЗ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» от 31.05.2002 г. № 63 – ФЗ.
7. ФЗ «О прокуратуре» от 17.01.1992 г. № 2202-1.
8. Всеобщая декларация прав человека от 10 декабря 1948 года.

Основные источники

1. Капустин, А. Я. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для СПО / А. Я. Капустин, К. М. Беликова ; под ред. А. Я. Капустина. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 382 с. Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/437961>
2. Грибов В.Д. Экономическое и правовое обеспечение профессиональной деятельности. - Кнорус, 2018 10
3. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для СПО / А. П. Альбов [и др.] ; под общ. ред. А. П. Альбова, С. В. Николюкина. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 549 с. Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]
4. Боголюбов, С. А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности в области сельского, лесного и рыбного хозяйства : учебник и практикум для СПО / С. А. Боголюбов, Е. А. Позднякова. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 429 с. Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/>

Дополнительные источники

1. Крылова З.Г., Гаврилов Э.П., Гуреев В.И. и др. Правовые основы профессиональной деятельности: учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования. – М.: высшая школа, 2010.
2. Основы права: учебное пособие для студентов учреждений среднего профессионального образования (под ред. В.В.Лазарева. – М.: Юристъ, 1998.
3. Основы государства и права: учебное пособие (под ред. Гайкова В.Т. и Ржевского В.А. – Ростов на Дону: Феникс, 2010.

4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, контрольных работ.

Результаты обучения (освоенные компетенции, умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
1	2
Компетенции, Знания	
определять виды социальных норм ОК 1 – ОК 5	комбинированный письменный опрос
определять пределы действия нормативно-правовых актов; классифицировать нормативно-правовые акты по юридической силе ОК 6 – ОК 9	комбинированный письменный опрос
определять структурные элементы нормы права в статьях нормативно-правовых актов; определять отрасль правового регулирования ОК 01 – 05, ОК 06, 09	комбинированный письменный опрос
определять объем дееспособности граждан, деликтоспособность ОК 01 – 05, ОК 06, 09	домашняя работа по заполнению таблицы, комбинированный письменный опрос
определять вид юридической ответственности, к которой должен быть привлечен субъект за совершенное правонарушение ОК 6 – ОК 9	домашняя работа
законодательных актов и других нормативных документов, регулирующих правоотношения в процессе профессиональной деятельности; правового статуса индивидуального предпринимателя ОК 01 – 05, ОК 06, 09	оформление документов для регистрации, тестовый опрос
организационно-правовых форм юридических лиц ОК 1 – ОК 5, ОК 7 –ОК 11	домашняя работа, решение практических ситуаций тестовый опрос
оформлять хозяйственные договоры, разрабатывать их содержание ОК 01 – 05, ОК 06, 09	практическая работа
прав и обязанностей работников в сфере профессиональной деятельности; - порядок заключения трудового договора и основания его прекращения;	практическая работа, комбинированный опрос

- правила оплаты труда; ОК 01 – 05, ОК 06, 09	
составлять претензии, ответы на претензии и исковые заявления ОК 01 – 05, ОК 06, 09	практические работы
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения; - понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; - нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров, ОК 01 – 05, ОК 06, 09	
Умения:	
приобретать правовой статус индивидуального предпринимателя	практическая работа, комбинированный опрос
определять организационно-правовые формы юридических лиц, пользоваться положениями правовых актов, регулирующих деятельность юридических лиц.	домашняя работа, практическая работа, комбинированный опрос
оформлять хозяйственные договоры, разрабатывать их содержание	практическая работа
работать с нормативно-правовыми актами, регулируемыми трудовые отношения	практическая работа, комбинированный опрос
составлять претензии, ответы на претензии и исковые заявления	практические работы