

Государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Кунгурский сельскохозяйственный колледж»



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.08 Социальная психология

по специальности 35.02.08 Электрификация и автоматизация сельского
хозяйства

базовой подготовки

2022 г.

Рассмотрено и одобрено на заседании
методической комиссии технических
дисциплин

Протокол №1

От «_30_»__08____2022 г.

Утверждаю
Заместитель директора

 Л.И. Петрова

Председатель МК

 Н.В.Склюева

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение «Кунгурский сельскохозяйственный колледж»

Разработчик:

Н.Б. Рахматова преподаватель

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Основы психологии

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью профессиональной подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальностям СПО 35.02.08 Электрификация и автоматизация сельского хозяйства

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Учебная дисциплина Социальная психология входит в блок дисциплин обще гуманитарного и социально-экономического цикла и изучается на 4 курсе согласно учебному плану по специальности 35.02.08 Электрификация и автоматизация сельского хозяйства

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Общие и профессиональные компетенции:

Общие :

Код ОК	Наименование
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивая их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения возложенных на него профессиональных задач, а также

	для своего профессионального и личностного развития.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение своей квалификации.
ОК 10.	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.
ОК 11.	Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- использовать вербальные и невербальные средства общения в профессиональной деятельности;
- давать психологическую оценку личности;
- владеть способами бесконфликтного общения;
- формировать психологический климат в коллективе;
- применять приемы психологической саморегуляции.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- основные задачи и методы психологии;
- психические процессы и состояния;
- структуру личности;
- функции и средства общения;
- принципы эффективного общения;
- этапы профессиональной адаптации;
- принципы профилактики эмоционального "выгорания" специалиста;
- основы делового общения;
- основы психосоматики;
- определение понятий "психогигиена", "психопрофилактика";
- методы саморегуляции

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 56часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 40часов

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	56
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	40
<i>Промежуточная аттестация в форме зачета</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Социальная психология»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Введение в учебную дисциплину		2	
	Содержание учебного материала		
	Назначение учебной дисциплины «Социальная психология». Основные понятия. Требования к изучаемой дисциплине. Роль общения в профессиональной деятельности человека.	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся №1: Используя профессиограмму своей специальности, опишите роль и место общения в структуре деятельности.	1	
Раздел 2. Социальное общение		34	
Тема 2.1. Общение – основа человеческого бытия	Содержание учебного материала	10	
	1. Общение в системе межличностных и общественных отношений. Социальная роль.	2	2
	2. Классификация общения. Виды, функции общения. Структура и средства общения	2	
	3. Единство общения и деятельности	2	

	Самостоятельная работа обучающихся №2: Подготовка сообщений по теме: «Общение – основа человеческого бытия»	4	
Тема 2.2 Общение как восприятие людьми друг друга (перцептивная сторона общения)	Содержание учебного материала	11	
	1. Понятие социальной перцепции. Факторы, оказывающие влияние на восприятие. Искажение в процессе восприятия.	2	2
	2. Психологические механизмы восприятия. Влияние имиджа на восприятие человека.	2	
	Практическое занятие № 1, 2 Самодиагностика по теме «Общение» Диагностический инструментарий: «Коммуникативные и организаторские способности». «Ваш стиль делового общения». «Ваши эмпатические способности». Самоанализ результатов тестирования Составление плана действий по коррекции результатов, мешающих эффективному общению.	4	
	Самостоятельная работа обучающихся №3: Подготовка выступлений на темы: «Значение стереотипа в профессиональной деятельности», «Роль восприятия в развитии межличностного общения», «Влияние внешнего вида человека на	3	

	успех в профессиональной деятельности»		
Тема 2.3 Общение как взаимодействие (интерактивная сторона общения)	Содержание учебного материала	6	
	1. Типы взаимодействия: кооперация и конкуренция. Позиции взаимодействия в русле трансактного анализа. Ориентация на понимание и ориентация на контроль.	2	2
	2. Взаимодействие как организация совместной деятельности	2	
	Самостоятельная работа обучающихся №4: - Разработка сценариев взаимодействия и определение их роли в межличностном общении. - Определение практической значимости трансактного анализа Э. Берна	2	
Тема 2.4 Общение как обмен информацией (коммуникативная сторона общения)	Содержание учебного материала	12	
	1. Основные элементы коммуникации. Вербальная коммуникация. Коммуникативные барьеры.	2	2
	2. Невербальная коммуникация.	2	
	3. Методы развития коммуникативных способностей. Виды, правила и техники слушания. Толерантность как средство повышения эффективности общения.	3	
	Контрольная работа по теме «Психологические аспекты общения»	1	
	Самостоятельная работа обучающихся №5: Самодиагностика: «Уровень владения невербальными компонентами в процессе делового общения» Анализ самодиагностики.	5	

	Самодиагностика «Коммуникативная толерантность» Анализ диагностики.		
Тема 2.5 Формы делового общения и их характеристики	Содержание учебного материала	9	
	1. Деловая беседа. Формы постановки вопросов.	2	2
	2. Психологические особенности ведения деловых дискуссий и публичных выступлений. Аргументация.	4	
	Самостоятельная работа обучающихся №6: Подготовка самопрезентации.	3	
Раздел 3. Конфликты и способы их предупреждения и разрешения		12	
Тема 3.1 Конфликт: его сущность и основные характеристики	Содержание учебного материала	6	
	1. Понятие конфликта и его структура. Невербальное проявление конфликта. Стратегия разрешения конфликтов	2	2
	Практическое занятие №3 Самодиагностика по теме «Конфликт» Диагностический инструментарий: «Твоя конфликтность» «Стратегия поведения в конфликтах» К. Томаса. Анализ своего поведения на основании результатов диагностики.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся №7:	2	

	Проанализировать художественные произведения, в которых рассматриваются различные стратегии поведения в конфликтах.		
Тема 3.2 Эмоциональное реагирование в конфликтах и саморегуляции	Содержание учебного материала	6	
	1. Особенности эмоционального реагирования в конфликтах. Гнев и агрессия. Разрядка эмоций.	2	2
	2. Правила поведения в конфликтах. Влияние толерантности на разрешение конфликтной ситуации.		
	Самостоятельная работа обучающихся №8: Сообщение на тему: «Роль руководителя в разрешении конфликтов».	2	
Раздел 4. Этические формы общения		8	
Тема 4.1 Общие сведения об этической культуре	Содержание учебного материала	8	
	1. Понятие: этика и мораль. Категория этики. Нормы морали. Моральные принципы и нормы как основа эффективного общения	2	3
	2. Деловой этикет в профессиональной деятельности. Взаимосвязь делового этикета и этики деловых отношений.	2	
	Практическое занятие №4 «Разработка этических норм своей профессиональной деятельности»	2	
	Самостоятельная работа обучающихся №9: Сформулировать принципы делового этикета и определить их значение в профессиональной сфере	2	
Всего		56	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «культура и психология профессионального общения»

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий.

Технические средства обучения:

- персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- экран;
- мультимедиапроектор.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

- 1.Столяренко Л.Д. Психология общения. – М.: Инфра, 2016
2. Маслова, Т. А. Психология общения: учебное пособие для СПО /Т. А. Маслова, С. И. Маслов. — Саратов: Профобразование, 2019. — 164 с. — ISBN 978-5-4488-0299-7. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]
- 3.Панфилова, А. П. Культура речи и деловое общение в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для СПО / А. П. Панфилова, А. В. Долматов ; под общ. ред. А. П. Панфиловой. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 231 с. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/>

Дополнительные источники:

1. «Психологические тесты», под ред. А. А. Карелина, М. 2007 – кн. 1, 205 с. Гриф Минобр.
2. Овчарова Р. В. «Практическая психология», М. 2009 – 261 с. Гриф Минобр.
3. Эльконин Д. Б. «Психологические тренинги», М., 2008 – 301 с. Гриф Минобр.
4. Зверева Е.Н. Основы культуры речи: Теоретический курс. – М.: Изд. Центр ЕАОИ, 2008. – 219 с. Гриф Минобр.
5. Биркенбил В. Язык интонаций, мимики, жестов. – СПб., 2007. – 355с. Гриф Минобр.
6. Валгина Н.С. Активные процессы в современном русском языке. – М., 2008. – 342с. Гриф Минобр.
7. Введенская Л.А., Павлова Л.Г., Кашаева Е.Ю. Русский язык и культура речи. – Ростов-н/Д, 2007.-324с. Гриф Минобр.
8. Голуб И. Стилистика русского языка. – М., 2008. - 364с. Гриф Минобр.
9. Добрович А. Систематика общения // В кн.: Психология влияния: Хрестоматия. – СПб., 2008. – 275с. Гриф Минобр.
1. Ипполитова Н.А., Князева О.Ю., Саввова М.Р. Русский язык и культура речи в вопросах и ответах. – М., 2006.
2. Казарцева О.М. Культура речевого общения. – М., 2009.
3. Казарцева О.М., Вишнякова О.В. Письменная речь: Учебное пособие. – М., 2008.
4. Карнеги Д. Как завоевывать друзей и оказывать влияние на людей. – М., 1989.
5. Кошанский Н. Частная риторика. – СПб., 1840.
6. Краткий психологический словарь./ Под ред. А.В. Петровского, М.Г. Ярошевского. – Ростов-н/Д, 1998.
7. Культура русской речи / Под ред. Л.К. Граудиной, Е.Н. Ширяева. – М., 2007.
8. Анисимова Т.В., Гимпельсон Е.Г. Современная деловая риторика: Учебное пособие. – Волгоград, 2008.
9. Баева О.А. Ораторское искусство и деловое общение. – М., 2006.
- 10.Балашова Л.В. Русский язык и культура общения. Ч. 1,2. – Саратов, 2007.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения	
Определять с помощью специальных тестов психологические свойства личности (темперамента, характера и др.)	Практические занятия,
Определять индивидуальные особенности личности в процессе общения и по внешнему виду.	Практические занятия,
Преодолевать психологические стрессовые	Практические занятия,

ситуации на рабочем месте	
Этические нормы во время общения.	Практические занятия,
Вести деловые переговоры с учетом профессиональной тематики при непосредственном общении и по телефону	Практические занятия,
Преодолевать конфликтных ситуаций.	Практические занятия,
Подбирать по журналам, каталогам и другим изданиям костюмы, прически, макияж с учетом вида профессиональной деятельности, индивидуальных особенностей личности, направлений современной моды.	Практические занятия,
Знания	
Общее понятие о культуре и ее роли в обществе.	Тестирование
Понятие о деловой культуре.	Тестирование
Общее понятие об общении.	Тестирование
Роль психологии в повышении культуры общения.	Тестирование
Понятие о профессиональной этике.	Тестирование
Понятие об этикете.	Тестирование
Этикет, как составную часть внешней культуры личности.	Тестирование
Общее понятие об организационной культуре; ее значение для делового общения	Тестирование

Разработчик:

КГАПОУ «КСХК»

преподаватель

Н.Б. Рахматова