

государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Кунгурский сельскохозяйственный колледж»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ «КСХК»

Н.И. Пилипчук

«01» февраля 2019 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
О приносящей доход деятельности
ГБПОУ «КСХК»

Кунгур, 2019

1. Общие положения

1.1. Положение о приносящей доход деятельности государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Кунгурский сельскохозяйственный колледж» (далее – ГБПОУ «КСХК») разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом РФ, Федеральным Законом РФ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в РФ», Законом РФ «О защите прав потребителей» и Уставом ГБПОУ «КСХК» (далее - Учреждение).

1.2. Учреждение может вести приносящую доход деятельность, предусмотренную Уставом постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано и соответствует указанным целям. Под приносящей доход деятельностью понимается организация и предоставление платных услуг, в том числе платных образовательных услуг и реализации собственной продукции.

1.3. Учреждение не вправе осуществлять долевое участие в деятельности других учреждений (в том числе образовательных), организаций, приобретать акции, облигации, иные ценные бумаги и получать доходы (дивиденды, проценты) по ним.

1.4. Учредитель Учреждения осуществляет контроль за соблюдением Учреждением действующего законодательства в части организации дополнительных платных образовательных услуг.

1.5. Настоящее положение регламентирует финансовые механизмы и взаимоотношения в Колледже при использовании средств, полученных от осуществления приносящей доход деятельности, а также утверждает порядок расходования средств от приносящей доход деятельности.

1.6. Основными задачами внебюджетной деятельности Учреждения являются:

- удовлетворение потребностей общества в специалистах со средним профессиональным образованием, подготовке, переподготовке и повышении квалификации рабочих кадров;
- материальное стимулирование и социальная защита работников Учреждения;
- поддержание и развитие материально-технической и производственной базы Колледжа.

1.7. Основными направлениями приносящей доход деятельности Учреждения являются:

- оказание платных образовательных услуг;
- добровольные пожертвования, целевые взносы юридических и (или) физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) обучающихся, иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц;
- средства от сдачи имущества в аренду;
- средства, поступающие от арендаторов (субарендаторов) на возмещение эксплуатационных, коммунальных и других административно-хозяйственных услуг;
- плата за общежитие;

- ведение приносящих доход иных внереализационных операций, непосредственно не связанных с собственным производством, предусмотренных уставом, продукции, работ, услуг и с их реализацией;

- реализация продукции, работ и услуг, произведенных в учебно-производственных мастерских;

- осуществление других видов приносящей доход деятельности, установленных Уставом и настоящим Положением.

1.8. Колледж самостоятельно определяет использование всех средств от приносящей доход деятельности, включая определения их доли на оплату труда, материальное стимулирование работников и развитие материально-технической базы.

1.9. Учреждение не преследует цели получения прибыли в качестве основной цели своей деятельности, но вправе вести приносящую доход деятельность, соответствующую целям, ради достижения которых Учреждение создано, руководствуясь законодательством Российской Федерации и Пермского края, регулирующим данную деятельность.

2. Виды приносящей доход деятельности Учреждения

2.1. Учреждение в соответствии со своим Уставом может осуществлять иные виды деятельности, приносящие доход:

1) предоставление платных образовательных услуг;

2) предоставление платных дополнительных образовательных услуг, не предусмотренных соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами (подготовка лиц, изъявивших желание поступать на обучение в Учреждение, обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, репетиторство, занятия с обучающимися углубленным изучением учебных дисциплин и другие услуги);

3) выполнение учебно-методических и научно-методических работ по направлениям подготовки (специальностям), по которым осуществляется обучение в Учреждении;

4) осуществление спортивной и физкультурно-оздоровительной деятельности;

5) создание и использование продуктов интеллектуальной деятельности: выпуск и реализация аудиовизуальной продукции, обучающих программ, информационных и других материалов, полезных моделей и компьютерных программных продуктов, изготовленных за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности;

6) приобретение, изготовление, производство и реализация продукции;

7) организация и (или) проведение ярмарок, аукционов, выставок, выставок-продаж, конференций, лекториев, благотворительных и иных мероприятий, в том числе с участием иностранных юридических и физических лиц;

8) осуществление экспертной деятельности (по подготовке заключений о подготовленности к изданию новой учебно-методической литературы (учебников,

учебно-методических пособий), а также о подготовленности к введению новых образовательных программ по направлениям подготовки в установленной сфере);

9) предоставление библиотечных и архивных услуг лицам, не являющимся работниками или обучающимися Учреждения;

10) инновационная деятельность, тиражирование и внедрение, в том числе научно-технических разработок, изобретений и рационализаторских изобретений;

11) предоставление услуг проживания и пользования коммунальными и хозяйственными услугами в общежитиях, в том числе гостиничного типа, обучающимся, работникам Учреждения, иным физическим лицам в соответствии с Жилищным законодательством Российской Федерации;

12) учебно-производственная деятельность мастерских;

13) утилизация списанных нефинансовых активов (в том числе сдача в металлолом);

14) реализация услуг и продукции, изготовленной и произведенной обучающимися Учреждения;

15) выполнение копировально-множительных работ, тиражирование учебных, учебно-методических, информационно-аналитических и других материалов;

16) реализация учебно-методической литературы, бланочной и иной печатной продукции;

17) проведение испытаний, обслуживания и ремонта приборов, оборудования и иной техники;

18) ведение приносящих доход иных внереализационных операций, непосредственно не связанных с собственным производством предусмотренных настоящим Уставом продукции, работ, услуг, и с их реализацией;

19) оказание транспортных услуг физическим и (или) юридическим лицам;

20) предоставление физическим и (или) юридическим лицам для пользования жилых и нежилых помещений Учреждения и взимание средств в виде платы за пользование коммунальными и хозяйственными услугами;

21) сдача в аренду (субаренду) учебно-производственных помещений и сооружений Учреждения, нежилых помещений общежития Учреждения, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Пермского края;

22) оказание консультационных, информационных и маркетинговых услуг в установленной сфере деятельности;

23) осуществление деятельности в области стандартизации, сертификации продукции и услуг;

24) реализация товаров, оборудования и иной продукции;

25) осуществление экскурсионной и туристической деятельности;

26) организация и эксплуатация автостоянок, станций автосервиса, автозаправочных станций, пунктов проката;

27) выполнение пуско-наладочных работ торгового оборудования;

28) иная деятельность, не запрещенная законодательством Российской Федерации.

2.2. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на оди-

наковых при оказании одних и тех же услуг (выполнении работ) условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено федеральным законом.

2.3. Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом вправе оказывать по договорам с физическими и юридическими лицами, в том числе обучающимися за счет бюджетных средств (на добровольной основе), не предусмотренные соответствующими образовательными программами и государственными образовательными стандартами, платные дополнительные образовательные услуги:

2.3.1. Организация образовательного процесса по образовательным программам профессиональной подготовки (в том числе, граждан, не имеющих основного общего образования);

2.3.2. Организация образовательного процесса по дополнительным профессиональным образовательным программам:

- профессиональной переподготовки,
- повышения квалификации;

2.3.3. Обучение на курсах по отдельным дисциплинам:

2.3.4. Углубленное изучение отдельных дисциплин сверх учебных программ:

2.3.4. Репетиторство;

2.3.5. Иные программы дополнительного образования.

Доход от указанной деятельности используется Учреждением в соответствии с уставными целями.

3. Порядок осуществления приносящей доход деятельности

3.1. Учреждение самостоятельно осуществляет приносящую доход деятельность в соответствии с действующим законодательством и Уставом.

3.2. Директор Учреждения осуществляют общее руководство и финансовый контроль за приносящей доход деятельностью Учреждения.

3.3. Ответственность за организацию и качество приносящей доход деятельности в Учреждении несет Директор.

3.4. Учреждение вправе выступать в качестве арендатора и арендодателя имущества.

При сдаче в аренду имущества, закрепленного за Учреждением, в качестве стороны по договорам аренды выступает Министерство по управлению имуществом и земельными отношениями Пермского края и Учреждение как одна сторона на стороне арендодателя.

При этом все средства, полученные в виде арендной платы за сдачу в аренду закрепленного за Учреждением имущества, за исключением налогов и иных обязательных платежей, поступают в распоряжение Учреждения.

3.5. Учреждение осуществляет операции с поступающими ей средствами через лицевые счета в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Пермского края.

4. Права и обязанности Учреждения и Потребителя Услуг

4.1. Учреждение имеет право:

- самостоятельно устанавливать льготы по оплате и цену Услуг, пользуясь методикой расчета цены Услуги (калькуляция);
- расторгнуть договор на Услуги в одностороннем порядке в случае противоправных действий потребителя Услуги;
- разрабатывать рабочие учебные планы и программы по предоставляемым Услугам;
- привлекать к работе по организации Услуг специалистов по своему усмотрению;
- получать доходы в виде безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц;
- расходовать полученные средства согласно Положению о расходовании средств.

4.2. Учреждение обязано:

- нести ответственность за жизнь и здоровье потребителей Услуг во время нахождения в Учреждении;
- реализовать Услуги в срок, качественно и в полном объеме;
- не допускать срыва занятий без уважительных причин;
- при расторжении договора вернуть внесенную плату пропорционально затраченному на обучение времени.

4.3. Потребитель Услуг имеет право:

- ознакомиться с Уставом, лицензией, данным Положением;
- вносить предложения по изменению условий договора на оказание Услуг до его подписания;
- выбрать Услугу;
- отказаться от предлагаемой Услуги;
- расторгнуть договор с учреждением в одностороннем порядке в любое время, уплатив образовательному учреждению часть цены пропорционально части оказанной услуги.

4.4. Потребитель Услуг обязан:

- посещать все занятия;
- предупреждать Учреждение о пропуске занятий по уважительной причине;
- предупреждать Учреждение о намерении прекратить обучение за 15 дней;
- своевременно вносить плату за полученные Услуги;
- выполнять условия договора;
- соблюдать правила поведения установленные в Учреждении.

5. Источники доходов и имущество

Доходы Учреждения поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и используются для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

5.1. Платная образовательная деятельность.

5.1.1. Учреждение оказывает платные образовательные услуги юридическим и физическим лицам и реализует:

- обучение по основным образовательным программам среднего и начального профессионального образования с полным возмещением затрат на обучение за счет средств юридических и физических лиц;
- профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации граждан;
- обучение по дополнительным образовательным программам за пределами основных образовательных программ среднего и начального профессионального образования (в том числе по программе «дошкольное образование»);
- изучения учебных дисциплин сверх часов и сверх программ по данной дисциплине, предусмотренных учебным планом;
- репетиторство;
- обучение граждан вождению автотранспортными средствами (курсы водителей);
- подготовительные курсы для поступающих в Колледж и другие учебные заведения;
- обучение на курсах парикмахеров, предпринимателей, «компьютерные сети» и др.;
- обучение через работу кружков, студий, групп, факультативов по различным направлениям и др.;
- физическую подготовку, организацию спортивных секций и групп по укреплению здоровья обучающихся.

5.1.2 Реализация платных образовательных услуг осуществляется по очной, заочной формам обучения, обучение может быть курсовым (групповым) или индивидуальным, в зависимости от его вида и формы, включает в себя теоретический курс, производственное обучение (производственную практику).

5.1.3. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет средств бюджета Пермского края. Средства, полученные Учреждением, при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются оплатившим эти услуги лицам.

5.1.4. Содержание обучения, виды занятий и формы контроля определяются учебными планами и программами, разработанными исходя из задач заказчика (потребителя) и в целях обеспечения качественной подготовки, переподготовки и повышения квалификации, утвержденными руководством Колледжа и, при необходимости, согласованными с заказчиком (потребителем).

5.1.5. Образовательные программы должны соответствовать требованиям образовательного стандарта ФГОС РФ.

5.1.6. К организации и ведению платной образовательной деятельности привлекаются, как правило, работники Колледжа, а также иные лица, имеющие соответствующую квалификацию на условиях заключенного срочного трудового договора или договора гражданско-правового характера.

5.2. Добровольные пожертвования и целевые взносы.

Доход от добровольных пожертвований и целевых взносов может включать в себя:

- доход в виде целевых средств от организаций, предприятий и частных лиц для выплат стипендий студентам;
- доход в виде добровольных взносов от физических и юридических лиц;
- добровольные пожертвования, подарки от физических, юридических лиц;
- доход в виде целевых средств от организаций, предприятий и частных лиц для стимулирующих выплат преподавательскому составу образовательного учреждения и на развитие материально-технической базы;
- доход в виде целевых средств на проведение учебно-производственной и ознакомительной практики студентов;
- доход от прочих целевых поступлений.

5.3. Деятельность по реализации продукции, работ и услуг, произведенных в учебно-производственных мастерских.

5.3.1. Учреждение вправе реализовывать продукцию, работы и услуги, произведенные в его учебно-производственных мастерских (далее производственная деятельность).

5.3.2. Колледж принимает заказы от населения и по договорам с предприятиями, на изготовление продукции, выполнение работ, оказание услуг силами учебно-производственных мастерских.

5.3.3. Для изготовления продукции, выполнение работ, оказание услуг могут привлекаться работники колледжа, обучающиеся (студенты), а также посторонние лица с соответствующей квалификацией на договорной основе.

5.4. Внебюджетные доходы.

Доходы от ведения приносящей доход иных внебюджетных операций, непосредственно не связанных с собственным производством предусмотренных уставом работ, услуг и их реализацией могут включать в себя следующие виды расходов:

- доход от возмещения убытков за утерянные книги и журналы (библиотека);
- доход от возмещения ущерба за утерянные пропуска, удостоверения;
- доход, поступающий в виде возврата излишне уплаченных налогов и взносов во внебюджетные фонды;
- доход от возмещения ущерба за утерянные дипломы, свидетельства, подтверждения, студенческие билеты, зачетные книжки;
- доход от прочих единовременных поступлений.

5.5. Прочая приносящая доход деятельность.

5.5.1. Учреждение вправе осуществлять прочие платные дополнительные услуги в том числе:

- оказывать транспортные услуги;
- оказывать услуги автосервиса;
- оказывать художественно-оформительские услуги;
- оказывать услуги по организации и проведению культурно-массовых, спортивных, спортивно-массовых, праздничных торжественных мероприятий;
- оказывать гостиничные услуги (услуги по временному размещению и проживанию граждан);
- выполнять компьютерные, копировальные, полиграфические работы;

- оказывать посреднические услуги;
- производить внереализационные операции;
- организовать досуг студентов и обучающихся (дискотеки, лектории, экскурсии, концертная деятельность);
- выполнять работы, не связанные с профилем подготавливаемой профессии по прямым договорам с предприятиями, организациями, учреждениями, гражданами.

5.5.2 Стоимость услуг, в зависимости от вида деятельности, устанавливается сметой доходов и расходов или исходя из расчета как аналоговая, или как среднерыночная. Могут устанавливаться договорные цены.

5.6. Порядок формирования стоимости платной услуги.

5.6.1. Стоимость каждого вида продукции, работы и услуг определяется калькуляцией или расчетом стоимости. Определение цены производимой продукции, работ и услуг как минимум должно покрывать издержки по их производству и реализации. В цену включаются:

- материальные, трудовые и другие затраты, которые подразделяются на прямые, связанные непосредственно с изготовлением продукции, оказанием услуг (выполнением работ), и накладные, связанные с деятельностью Колледжа по организации производственной деятельности;

- налоги по конкретным видам деятельности;
- плановая прибыль в соответствии с калькуляцией.

К прямым затратам относится оплата труда с начислениями и материальные затраты, необходимые для их производства.

К накладным расходам относится оплата труда с начислениями административного и обслуживающего персонала, коммунальные платежи и услуги связи, затраты на ремонт и приобретение оборудования, текущий и капитальный ремонт здания, прочие налоги, командировки, повышение квалификации, приобретение расходных материалов и ГСМ и др.

5.6.2. Доход, полученный от приносящей доход деятельности за выполненные работы и услуги, а также благотворительные и спонсорские взносы, поступает в полном объеме:

- в денежной форме - на лицевой счет или в кассу Колледжа. Прием наличных денежных средств осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ;
- в натуральной форме - в виде товарно-материальных ценностей путем постановки их на баланс Колледжа.

5.7. Имущество Учреждения является государственной собственностью Пермского края.

5.7.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления на основании приказа Министерства в случаях и порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Пермского края, по согласованию с Учредителем.

5.7.2. Имущество, находящееся в государственной собственности Пермского края, передается согласно акту приема-передачи, который содержит полную поименную расшифровку передаваемого в оперативное управление имущества.

5.7.3. Учреждение не вправе без согласия Учредителя распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем приобретенным за счет внебюджетных средств.

5.7.4. Остальным имуществом, в том числе недвижимым, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

5.7.5. Источниками формирования имущества являются:
средства от оказания платных образовательных услуг;
средства, получаемые от иных видов деятельности;
кредиты банков и иных кредиторов;
добровольные пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц;
использование имущества, в том числе сдача его в аренду;
участие Учреждения в других юридических лицах;
иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

5.7.6. Имущество и средства Учреждения отражаются на его балансе и используются для достижения целей, определенных его Уставом. Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением приобретенное за счет внебюджетных средств, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

5.7.7. Списание основных средств Учреждение производит в установленном законодательством порядке.

6. Расходование средств от приносящей доход деятельности

6.1. Направления расходования средств.

Доходы от приносящей доход деятельности полностью реинвестируются в Учреждении.

6.1.1. Для оказания услуг, выполнения работ в рамках приносящей доход деятельности Учреждения вправе привлекать сторонних специалистов и осуществлять оплату их труда на договорной основе.

6.1.2. Директор издает приказ по организации конкретных услуг в Учреждении, в котором определяет:

- ответственных лиц;
- состав участников;
- организацию работы по предоставлению услуг;
- привлекаемый преподавательский, административный, технический и другой состав.

6.2. Порядок расходования средств.

6.2.1. Расходование средств осуществляется на основании утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности (за счет внебюджетных источников).

6.2.2. Денежные средства, полученные от приносящей доход деятельности, могут расходоваться по следующим направлениям:

- на оплату труда и начисления на фонд оплаты труда (Учреждение вправе устанавливать и использовать любую систему оплаты труда в пределах, имеющихся на эти цели средства);

- на оплату налогов и взносов во внебюджетные фонды;
- на закупку оборудования, инвентаря, инструментов, материалов (строительные, текстильные и т.д.);

- на укрепление материально-технической базы по направлениям:
- содержание автотранспорта (запасные части, ГСМ и т.д.);
- на канцелярские и хозяйственные расходы;
- на приобретение, содержание и текущий ремонт основных средств и пр.;
- на приобретение сувениров, подарков;
- на приобретение продуктов питания;
- на проведение мероприятий и праздников;
- на оплату командировочных расходов;
- на расходы по повышению квалификации работников;
- на приобретение методической и учебной литературы;
- на оплату коммунальных услуг и услуг связи, печатных услуг, услуг нотариуса, услуг по найму транспорта и прочих услуг;
- на оплату штрафов, пеней;
- на прочие расходы не связанные с оплатой труда.

6.2.3 В случае участия в программах софинансирования с Министерством образования и науки Пермского края, средства от приносящей доход деятельности могут целенаправленно расходоваться по статьям направленных на приведение в нормативное состояние образовательной организации, проведение капитального ремонта зданий и помещений, а также выполнение санитарно-гигиенических требований, требований пожарной и антитеррористической безопасности.

6.2.4 Оплата счетов, выплата заработной платы из внебюджетных средств производится в порядке, принятом в Учреждении.

6.3 Порядок установления выплат стимулирующего характера.

6.3.1 Стимулирующие выплаты за организацию и ведение приносящей доход деятельности работникам Учреждения, в том числе директору, заместителям директора, главному бухгалтеру могут устанавливаться на месяц, квартал, год в процентном отношении от дохода либо от прибыли конкретного направления приносящего доход деятельности на основании приказа директора и справки-расчета, представленной главным бухгалтером.

6.3.2 Предложения о премировании работников, участвующих в приносящей доход деятельности, вносят директор, заместители директора, руководители подразделений.

6.3.3 Премия выплачивается на основании Положения о выплатах стимулирующего характера при наличии внебюджетных средств.

6.3.4 Решение по выплатам стимулирующего характера утверждает директор и оформляется приказом.

6.4 Общее руководство осуществлением приносящей доход деятельности Учреждения осуществляет директор.

6.5 Директор Учреждения приказом назначает ответственных лиц за реализацию и ведение деятельности, приносящей доход учреждению. Он также делегирует руководство и ответственность по отдельным видам приносящей доход деятельности своим заместителям.

7. Контроль и ответственность

7.1. Учреждение, в лице директора, несет ответственность за своевременность выплаты заработной платы за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, в установленные плановые сроки выплат, действующие в Учреждении.

7.2. Учреждение ведет бухгалтерский учет и представляет бухгалтерскую, финансовую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Пермского края и правовыми актами Учредителя, иные виды государственной отчетности, а также ведет налоговый учет и представляет в налоговые органы по месту регистрации все необходимые отчеты и документы.

7.3. Должностные лица Учреждения несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, административную и уголовную ответственность за искажение государственной отчетности.