

государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Кунгурский колледж агротехнологий и управления»

УТВЕРЖДЕНО:

Приказ директора ГБПОУ «ККАТУ»

№ 47 -о от 24 апреля 2024 г.

Положение
о Штабе студенческих отрядов ГБПОУ «Кунгурский
колледж агротехнологий и управления»

г.Кунгур, 2024

1. Общие положения

Штаб студенческих отрядов ГБПОУ «Кунгурский колледж агротехнологий и управления» (далее – Штаб, ГБПОУ «ККАТУ») является выборным коллегиальным органом, создаваемым в целях координации, разработки и реализации мероприятий по поддержке деятельности студенческих отрядов в образовательной организации.

Штаб создается по решению Правления Пермского регионального отделения МООО «РСО» (далее – РО МООО «РСО») и администрации образовательной организации.

Организацию и контроль за деятельностью студенческих отрядов осуществляет Штаб.

Вышестоящим органом по отношению к Штабу является РО МООО «РСО».

В своей деятельности Штаб руководствуется действующим законодательством, Уставом МООО «РСО», Уставом образовательной организации, а также на основании настоящего Положения, утвержденного РО МООО «РСО» по согласованию с администрацией образовательной организации.

Командир Штаба представляет РО МООО «РСО» в администрации ГБПОУ «Кунгурский колледж агротехнологий и управления».

Штаб согласовывает свою деятельность с администрацией образовательной организации.

Штаб не является юридическим лицом согласно Уставу МООО «РСО».

2. Цель и задачи Штаба

Основной целью деятельности Штаба студенческих отрядов является развитие движение студенческих отрядов в образовательной организации.

Для достижения вышеуказанной цели Штаб решает следующие задачи:

- организация взаимодействия с администрацией и иными структурными подразделениями для создания условий совместной деятельности и деятельности студенческих отрядов в образовательной организации;
- организация взаимодействия с РО МООО «РСО» для создания условий совместной деятельности и деятельности студенческих отрядов;
- обучение командных составов линейных студенческих отрядов;
- привлечение учащейся молодежи к участию в деятельности студенческих отрядов;
- гражданско-патриотическое воспитание учащейся молодежи;
- поддержка и развитие традиций движения студенческих отрядов;
- организация досуговых мероприятий для студенческих отрядов;
- информирование учащейся молодежи и общественности о своей деятельности, с использованием средств массовой информации и других возможностей;
- воспитание лидерских качеств учащейся молодежи;
- организация культурной и социально значимой работы.
- содействует повышению успеваемости членов студенческих отрядов;
- формирование студенческих профильных отрядов и студенческих научно-производственных отрядов для повышения качества выпускаемых кадров

3. Права и обязанности Штаба

Права Штаба:

- распространять информацию о своей деятельности;
- выступать с инициативами и вносить предложения по работе со студенческими отрядами;
- Штаб может иметь свою символику и атрибутику, утвержденную РО МООО «РСО» и администрацией;
- учреждать собственные награды (знаки, дипломы, грамоты и др.), утвержденные РО МООО «РСО» и администрацией колледжа;
- проводить обучение командиров, комиссаров и бойцов студенческих отрядов образовательной организации в соответствии с учебными программами, утвержденными РО МООО «РСО»;
- организовывать производственную работу линейных студенческих отрядов на базеколледжа;
- представлять к награждению лучших членов отрядов наградами РО МООО «РСО» и администрацией колледжа;
- контролировать и координировать линейные студенческие отряды, сформированные на базеколледжа в летнем трудовом семестре;
- организовывать взаимодействие со Штабами других образовательных организаций и иными подразделениями РО МООО «РСО».

Штаб может наделяться своими фондами и образовывать резервы. Источниками образования фондов являются:

- средства РО МООО
- «РСО», направленные на организацию деятельности Штаба в соответствии с решением Правления РО МООО «РСО»;
- целевые средства, выделенные администрацией колледжа;
- добровольные пожертвования, дарения, денежные средства и иные материальные ценности от физических и юридических лиц.

Обязанности Штаба:

- соблюдать Устав и другие нормативные документы;
- соблюдать Устав МООО «РСО» и другие нормативные документы;
- своевременно предоставлять информацию в вышестоящий орган;
- предоставлять планы и отчеты деятельности Штаба в РО МООО «РСО»;
- проводить отчетно-выборную конференцию Штаба с участием руководящих органов РО МООО «РСО»;
- выполнять требования настоящего положения;
- содействовать активному участию студенческих отрядов в мероприятиях и деятельности РО МООО «РСО»;
- своевременно доводить информацию от вышестоящего органа до студенческих отрядов;
- формировать план мероприятий студенческих отрядов;
- проводить собрание командиров и комиссаров студенческих отрядов с целью координации деятельности не реже двух раз в месяц;
- координировать деятельность студенческих отрядов;
- участвовать в реализации мероприятий РО МООО «РСО»;
- содействовать повышению успеваемости бойцов студенческих отрядов.

4. Структура и порядок формирования Штаба

Руководитель (Командир) Штаба избирается на общем собрании командиров и комиссаров студенческих отрядов по представлению РО МООО «РСО», согласованному с администрацией, на срок до 3-х (трех) лет.

Заместитель Руководителя (Комиссар) Штаба и все остальные члены Штаба назначаются Руководителем (Командиром) Штаба по согласованию с РО МООО «РСО».

Штаб может формироваться при условии наличия не менее трех студенческих отрядов, бойцы которого являются членами РО МООО «РСО». В одной колледже может быть сформирован только один Штаб.

Командир и Комиссар Штаба должны быть обучающимися или работниками колледжа.

Командир Штаба:

- совместно с комиссаром Штаба организует мероприятия, утвержденные в плане мероприятий на год и региональным отделением МООО «РСО»;
- ежеквартально готовит и предоставляет на рассмотрение в РО МООО «РСО» планы и отчетную документацию Штаба;
- взаимодействует с администрацией;
- подписывает служебную документацию в пределах своей компетенции;
- издает внутреннюю нормативную документацию, связанную с деятельностью Штаба;
- осуществляет управление работниками Штаба;
- несет персональную ответственность за выполнение задач, поставленных перед Штабом.

Комиссар Штаба:

- организует мероприятия, утвержденные в плане мероприятий на год РО МООО «РСО»;
- в отсутствие Командира выполняет его обязанности;
- взаимодействует с творческими коллективами и социальным блоком;
- следит за соблюдением бойцами нормативных документов МООО «РСО».

Количество и состав Штаба определяется согласно Положению о Штабе.

Штаб может иметь фирменные бланки и штампы.

5. Прекращение деятельности Штаба

Решение о ликвидации Штаба принимается совместно РО МООО «РСО» и администрацией образовательной организации.